**DELIBERATION N° ………………………………………**

 *(Modèle mis à jour en Janvier 2022)*

**Etablissant ou modifiant le tableau des effectifs**

*✪ Les éléments en italique bleu doivent être modifiés / complétés ou supprimés selon la situation de la collectivité.*

**Logo Collectivité**

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment ses articles L2313-1, R2313-3, R2313-8,

**Vu** le Code Général de la Fonction Publique, notamment son article L313-1,

**Vu** le décret n°91-298 du 20 mars 1991 modifié portant dispositions statutaires applicables aux fonctionnaires territoriaux nommés dans des emplois permanents à temps non complet,

**Vu** les décrets portant statuts particuliers des cadres d'emplois et organisant les grades s'y rapportant, pris en application de l'article 4 de la loi n°84-53 susvisée,

**Vu** l’avis du Comité Social Territorial en date du …,

**Considérant ce qui suit :**

Les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par leur organe délibérant. Il leur appartient donc de fixer l’effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services dans le respect des dispositions de la loi précitée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale.

Également, il est indispensable de mettre à jour ce tableau des effectifs en cas de modification de création, de suppression ou de modification de la durée hebdomadaire d’un poste.

Il appartient à l'organe délibérant, conformément aux dispositions légales énoncées ci-dessus, de déterminer par délibération, d’établir et de modifier le tableau des effectifs de sa collectivité ou de son établissement.

**L’assemblée délibérante,**

**Décide**

*(En cas de modification du tableau des effectifs)* *Il faut préciser à chaque fois la catégorie, le grade précis, s’il est à temps complet ou non complet, la durée hebdomadaire de service en fraction de temps et s’il s’agit d’un emploi pouvant être occupé par un contractuel.*

* *De la création des postes suivants :*
	+ *X*
* *De la suppression des postes suivants :*
	+ *X*
* *De la modification de la durée hebdomadaire des postes suivants :*
	+ *X*
* *D’établir / de modifier* le tableau des effectifs tel que présenté **en annexe** :

*Ce tableau est donné à titre indicatif, il appartient à chaque collectivité de l’adapter à ses besoins.*

* Que, sauf disposition expresse de l’assemblée délibérante prise sur un nouvel avis du Comité Social Territorial compétent, ces dispositions seront reconduites tacitement chaque année ;
* D’inscrire au budget les crédits correspondants ;
* D’autoriser l’autorité territoriale à signer tout acte y afférent ;
* De charger l’autorité territoriale de veiller à la bonne exécution de cette délibération, qui prend effet à partir du ………… ;

Fait à …… le ……,

Le Maire *(le président),*

*(Prénom, nom lisibles et signature)*

*ou*

*Par délégation,*

*(Prénom, nom, qualité lisibles et signature)*

Le Maire *(ou le Président),*

* Certifie le caractère exécutoire de cet acte,
* Informe que celui-ci peut faire l’objet d’un recours pour excès de pouvoir auprès du tribunal administratif de Grenoble dans un délai de deux mois à compter de l’obtention de ce caractère exécutoire. Le tribunal administratif peut être saisi par l’application informatique « Télérecours citoyens » accessible par le site Internet [**www.telerecours.fr**](http://www.telerecours.fr)

Transmis au représentant de l’Etat le : ……….

Publié le : ………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Filière / secteur** | **Cadre d’emploi**  | **Grade** | **Cat.** | **Libellé de l’emploi** | **Emplois budgétaires** | **Effectifs pourvus**  | **Effectifs vacants****TOTAL** | **Date de création et référence délibération** |
| **Temps de travail** | **Possibilité de pouvoir l’emploi par un contractuel *(article 3-3)***  | **TOTAL** | **Par un agent titulaire ou contractuel** | **TOTAL** |
| **Filière administrative** | *Attaché territorial* | *Attaché principal* | *A* | *Directeur général des services* | *TC* |  *NON*  | *3* | *Titulaire* | *2* | *1* | *01/03/1990**N°1990-10* |
| *Rédacteur* | *Rédacteur principal de 1ère classe* | *B* | *Responsable administratif polyvalent* | *TC* | *Oui* | */* | *01/04/2000**N°2000-19* |
| *Adjoint administratif* | *Adjoint administratif de 2ème classe*  | *C* | *Assistant administratif* | *TNC**10.20/35ème*  | *Oui* | *Contractuel* | *01/05/2007**N°2007-35* |
| **Filière technique** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Filière culturelle** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Filière sociale** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Filière médico-sociale** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Filière animation** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Filière sécurité** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | *3* | *2 (dont 1 contractuel)* | *1* |  |