

EM3 : LES FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES : À l'issue de la formation, l'apprenant sera en capacité de : mobiliser les principales techniques et postures du management dans ses composantes essentielles, et d'élaborer un plan d'action individuel pour mettre en œuvre des solutions managériales intégrant les enjeux intergénérationnels, numériques et de transition qui transforment le rapport au travail et les attentes des managés. Il sera également en capacité de s'appuyer sur des référentiels théoriques indispensables en management et en théorie des organisations afin d'impulser une dynamique d'équipe, prioriser les enjeux, organiser le travail, soutenir la motivation et développer l'autonomie des collaborateurs, grâce à une communication adaptée.

PREREQUIS :

Être en situation d'encadrement ou se préparer à le devenir.

MOYENS :

Moyens pédagogiques :

Travail collectif des pairs apprenants
Apports théoriques ciblés et vignette théorique
Mise en situation et expérimentation des postures, illustration par des exemples concrets des formateurs
Démarches d'autoréflexion guidées

Moyens matériels :

Salle équipée et espaces dédiés pour travail en sous-groupe
: vidéoprojecteur, ordinateur, paperboard

MODALITES DE DEROULEMENT :

Présentiel



DUREE :

Deux journées



DATE :

A définir



HORAIRE :

A définir



LIEU :

Centre de Gestion de la Haute-Savoie



PUBLIC VISE :

Encadrants de proximité,
encadrants intermédiaires des
collectivités de toutes taille



FORMATRICES :

Valérie BOUVIER, DGS CDG74
Sylviane CHEMELLE, conseillère
en organisation

CONTENU :

JOUR 1 : Rôle, postures et bases du management

- **Matin :**
 - o Temps collectif de production puis apports théoriques de référence sur les repères clé en théorie des organisations, spécificités du management territorial (enjeux intergénérationnels, numériques, transitions, rapport au travail)
 - o Temps collectif d'appropriation : mise en perspective entre la production et les apports
- **Après-midi :**
 - o Analyse en sous-groupe de situation managériales apportées par les apprenants
 - o Apports théoriques et retour d'expérience sur les styles de management, la posture managériale
 - o Mises en situation et auto réflexion guidée pour formaliser les forces et axes de vigilance pour chacun des participants

JOUR 2 : Communication, animation et pilotage

- **Matin :**
 - o Capitalisation Du JOUR1, temps collectif sur le bien communiquer et bien organiser
 - o Vignettes pédagogiques sur les techniques de communication managériales (écoute, questionnement, feedbacks ...), le management par objectif, les risques du manager.
 - o Exercices pratiques : formulation d'objectifs, clarification de consignes, élaboration d'un message managérial pour son équipe avec retour structurés.
- **Après-midi :**
 - o Cas pratique : gestion d'équipe, arbitrages, soutien de la motivation, accompagnement au changement et à la mobilité
 - o Mise en situation
 - o Elaboration d'un plan d'action individuel

MODALITES PERMETTANT LE SUIVI ET L'EVALUATION DE LA FORMATION :

Assiduité : feuille d'émargement par demi-journée

Evaluation des acquis : évaluations intermédiaires et évaluation finale

Evaluation de la formation : questionnaire d'évaluation « à chaud » et « à froid » de la session

Emploi et Management

ACCESSIBILITE :



Formation accessible aux agents en situation de handicap



Parking privatif



Parc à vélo



Transports en commun



Gare ferroviaire



RESTAURATION :

Possibilité de restauration sur place (accès libre à la cafeteria du CDG74, où il est possible d'amener, conserver et réchauffer son repas) ou dans un établissement extérieur à proximité du site de formation



TARIF :

120 € / jour / agent